国家公派研究生留学信息变更申请办理说明

申请延长或缩短留学期限、变更留学单位、中途回国等事宜，需提交以下材料：

1.《公派研究生项目留学信息变更申请表》（在国际处网站下载填写并亲笔签字）word文档和签字后的PDF扫描件，在申请原因里详细说明个人留学情况和申请原因。变更留学期限，还需注明原留学期限及现申请变更的时长和日期，如延期还应注明费用来源。

2. 国外导师同意函的PDF扫描件；（如延期做博后，请附上外方单位接收函扫描件。）

3. 如中途回国或短暂离开留学所在国，还应提供国内国外导师同意函及外方学校证明等材料。

将申请材料以压缩包形式，并以“姓名+申请事宜”重命名，通过邮件发送至：yjsgp@cqu.edu.cn。审核办理结果会通过邮件进行回复，请及时留意。